

医療滞在目的に必要な書類

ဆေးကုသမှုခံယူရန်သွားခြင်း

査証申請人が準備するもの		စီစဉ်လျှောက်သူကပြင်ဆင်ရမည့်စာရွက်စာတမ်းများ	
1 旅券(パスポート)(査証欄の余白が2頁以上あるもの)	1冊	၁ နိုင်ငံကူးလက်မှတ် (စီစဉ်လျှောက်သူအနေဖြင့် ၂ ဖျက်နှာကျက်ရှိရမည်)	၁ ဆုပ်
2 査証(ビザ)申請書(大使館にて配布又はダウンロード)	1通	၂ စီစဉ်လျှောက်လွှာပုံစံ(သိမ်းဆွဲမှုထုတ်ပေးသည့်သို့မဟုတ် အင်တာနက်မှ Download ယူနိုင်သည်)	၁ စောင်
3 写真(45mm×45mm、申請前6ヶ月以内に撮影された鮮明なもの。申請書に貼付する。)	1葉	၃ ဓာတ်ပုံ(၄၅မီလီမီတာ×၄၅မီလီမီတာ၊ ၆ လအတွင်းရိုက်ထားသောကြည့်လင်ပြတ်ထား သည့်ပုံ၊ လျှောက်လွှာတွင်ကပ်ပါ။)	၁ ပုံ
4 世帯員一覧表(Household Member List)	原本、写し、訳文(英又は日)各1部	၄ အိမ်ထောင်စုစာရင်း (Household Member List)	မူရင်း၊မိတ္တူ၊ဘာသာပြန်(အင်္ဂလိပ်သို့ဂျပန်)၁စောင်စီ
5 国民登録証(National Registration Certificate) または 出生証明書(10才未満のみ)	原本、写し、訳文(英又は日)各1部	၅ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြား (National Registration Certificate) သို့မဟုတ် မွေးစာရင်း (အသက် ၁၀ နှစ် မပြည့်သေးသူအတွက်သာ)	မူရင်း၊မိတ္တူ၊ဘာသာပြန်(အင်္ဂလိပ်သို့ဂျပန်)၁စောင်စီ
6 渡航費用支弁能力を証する資料(a 及び b)	各1部	၆ ကုန်ကျစရိတ်ကျခံနိုင်ကြောင်းအထောက်အထားပြစာရွက်စာတမ်း(က နှင့် ခ)	၁စောင်စီ
a 公的機関が発行する所得証明書(原本・写し・訳文)※		က အစိုးရဌာနမှထုတ်ပေးသောဝင်ငွေရရှိကြောင်းအထောက်အထားပြစာရွက်စာတမ်း(မူရင်း၊မိတ္တူ၊ဘာသာပြန်)※	
b 預金残高証明書(原本)及び預金通帳(原本及び印字のあるページ全ての写し)		ခ ဘဏ်အပ်ငွေလက်ကျန်ထောက်ခံစာ(မူရင်း)၊ဘဏ်စာအုပ်(မူရင်းနှင့်ငွေစာရင်းပါစာမျက်နှာအားလုံး၏မိတ္တူ)	
7 在留資格認定証明書(滞在期間が90日を超える場合)		၇ ဂျပန်နိုင်ငံတွင်ကာလရှည်နေထိုင်ခွင့်လက်မှတ် (နေထိုင်မည့်ကာလရက် ၉၀ ကျော်သည်အထိ)	
* 使用済みの日本入国査証(原本)が旅券で確認できる場合4及び5の提出を省略することができます。		* အသုံးပြုထားပြီးသောဂျပန်စီစဉ်(မူရင်း)အားနိုင်ငံကူးလက်မှတ်တွင်ပြသနိုင်ပါကနံပါတ် ၅ နှင့် ၆ ကိုချန်လှစ်နိုင်ပါသည်။	

日本側で準備するもの		ဂျပန်ဘက်မှပြင်ဆင်ရမည့်စာရွက်စာတမ်းများ	
8 医療機関による受診等予定証明書及び身元保証機関による身元保証書	1通	၈ ဆေးကုသမည့်အဖွဲ့အစည်းမှဆေးကုသမှုခံယူမည့်ဖြစ်ကြောင်းထောက်ခံစာနှင့် အာမခံပေးသူထံမှထောက်ခံစာ	၁ စောင်

- 個別の案件によって、その他参考となるべき資料を追加提出して頂く場合があります。
- 申請人本人が申請できない場合はご相談下さい。
- 提出書類に不備がある場合は、申請は受理されません。

• 各提出書類は、発行後3ヶ月以内(有効期間の記載がある書類は有効期間内)のものを提出してください。

- ※ 公的機関が発行する所得証明書又はこれにかわるもの(3ヶ月以内に発行されたもの)
- a 就職されている方は、在職証明書(役職名、入社年月日、月給及び休暇期間を記載)
- b 自営業の方は、法人登記簿謄本及びForm VI & XXVI
- c 学生の方は、在学証明書、扶養者の在職証明書又は法人登記簿謄本及びForm VI & XXVI
- d 主婦など被扶養者の方は、扶養者の在職証明又は法人登記簿謄本
- e 無職の方及び証明書の入手ができない方は、その旨書面にてご説明ください。

- တစ်ဦးချင်းစီ၏အခြေအနေပေါ်မူတည်၍လိုအပ်ပါကအခြားကိုးကားစရာစာရွက်စာတမ်းများတင်ပြရန် တောင်းဆိုမှုများလည်း ရှိနိုင်ပါသည်။
- လျှောက်ထားသူကယူကိုင်ရန်လိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်းတင်နိုင်ပါကစီစဉ်သူကတစ်စုံစစ်စစ်မေးမြန်းနိုင်ပါသည်။
- ဂျပန်သိမ်းဆွဲမှုအဖွဲ့မှ စီစဉ်လျှောက်ထားရာတွင်လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်းများ မပြည့်စုံသည့် လျှောက်လွှာများကို လက်ခံမည်မဟုတ်ပါ။
- တင်ပြသည့်စာရွက်စာတမ်းအားလုံးသည်ထုတ်ပေးသည့်ရက်မှသက်တမ်း(၃)လအတွင်း(လိုဏ်စင်သက်တမ်းရှိသည့်စာရွက်စာတမ်းများ)ဖြစ်ရမည်။
- ※ အစိုးရဌာနမှထုတ်ပေးသောဝင်ငွေရရှိကြောင်းအထောက်အထား(သို့)အလားတူစာရွက်စာတမ်း (ထုတ်ပေးသည့်ရက်မှ၃လအတွင်းဖြစ်ရမည်)
- က. ဝန်ထမ်းဖြစ်ပါကအလုပ်အကိုင်ထောက်ခံစာ(ရာထူး၊အလုပ်ဝင်သည့်ရက်စွဲ၊လစာနှင့်ခွင့်ကာလတို့ကိုဖော်ပြရန်)
- ခ. ကိုယ်ပိုင်လုပ်ငန်းရှင်ဖြစ်ပါကလုပ်ငန်းလိုင်စင်နှင့်Form VI & XXVI
- ဂ. ကျောင်းသားဖြစ်ပါကကျောင်းသားဖြစ်ကြောင်းထောက်ခံစာ၊အိမ်ထောင်ဦးစီးဇာတ်အကိုင်ထောက်ခံစာ(သို့) လုပ်ငန်းလိုင်စင်နှင့်Form VI & XXVI
- ဃ. အိမ်ရှင်မမိသည့်မိသားစုများဖြစ်ပါကအိမ်ထောင်ဦးစီးဇာတ်အကိုင်ထောက်ခံစာ(သို့)လုပ်ငန်းလိုင်စင်
- င. အလုပ်အကိုင်မရှိသူနှင့်ထောက်ခံစာမရရှိနိုင်သူများဖြစ်ပါကအဆိုပါအကြောင်းအားဖော်ပြရန်လေးစားတင်ပြပါ။